

RFI - Nube Publica V - Evento 212895

Activo

Versiones

212895 - Prod (actual)

Analizando cotizaciones

Inicio del evento

Su clasificación no se actualizará mientras esté editando su cotización.

Detenido

00

días

20

hrs

33

mins

26

segs

Configuración

Tiempo

Detalles

Proveedores

Evaluaciones

Respuestas

Configuración básica

Nombre del evento

RFI - Nube Publica V

Divisa

COP

Más información del evento

Ninguno

Logo de la Entidad



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

Información de evento

Etiqueta

Ninguno/a

* Mercancía del evento

Nube Publica V

Mercancía de Coupa

Ahorros planificados

0,00 COP

Evitación de costos

0,00 COP

Segmento

Todos

* Grupos de contenido

☒ Todos

☐ Solamente miembros de estos grupos de contenido

Elegir grupos

Configuración

☒ Etapa de RFx

☒ RFI

☐ Etapa de subasta

☐ Permitir respuestas múltiples

☒ Ocultar respuestas del proveedor (oferta sellada)

☐ RFQ

☐ RFP

☒ Dejar sin sellar automáticamente cuando el evento finalice

☐ Permitir que los proveedores envíen adjuntos en el Centro de mensajes instantáneos

☐ Sin sellar manualmente

Divisas de eventos y tasas de cambio

☐ Permitir que los proveedores oferten en cualquiera de estas divisas

Términos y condiciones

Términos del evento

Ninguno

Documentos

Objetos personalizados

Documentos relacionados

Ninguno

Equipo del evento

Andres Martinez Alvarez Creador

Hernán Sanchez Arias observador

Camilo Andres Orozco Paternina observador

Respuesta del proveedor

Datos adjuntos

Sección de adjuntos

Nombre del adjunto

Archivo adjunto

Formato_RFI.pdf

☒ Permitir al proveedor responder con un adjunto

☐ Hacer que sea obligatoria la respuesta.

Formularios

No hay formularios para este evento

Artículos y servicios

Los artículos no están en Lotes (0 artículos)

‡Campo interno

Total de la base0,00 COP

Zona horaria del evento

Bogotá (-05; UTC-5)

Presentación del evento

Después del envío manual

Inicio del evento

Fecha/hora específica

21/05/26

07:00

Fin del evento

Fecha/hora específica

29/05/26

17:00

[Expandir todos](#) | [Contraer todos](#)

Linea de tiempo

20/05/26 10:22America/Bogota20h : 37min.

Configuración del evento

0Tareas

0Comentarios

21/05/26 07:00America/Bogota8d : 10h : 0min.

Agregar tarea

RFI

0Tareas

0Comentarios

29/05/26 17:00America/Bogota

Agregar tarea

Evaluación

0Tareas

0Comentarios

Proveedores

Agregar tarea

Búsqueda de proveedores

Enviar correo electrónico

Vista

Todo

Avanzado

Buscar

<input type="checkbox"/>	Se agregó la fecha	Nombre	Nombre del contacto	Correo electrónico	Participación	Términos y condiciones	Visto por última vez	Contratos	Acciones
<input type="checkbox"/>	13/02/26	ADVANTAGE MICROSYSTEMS COLOMBIA LTDA	PABLO EMILIO PAEZ BELTRAN	pablo.paez@advantag...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	06/03/26	Comunicación Celular S.A Comcel S.A	ADRIAN ALFREDO VERGARA Ivonne Sossa	cce.co@claro.com.co	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	Comware S.A.	MARCELA ALVAREZ	marcela.alvarez@com...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	CONSORCIO I CLOUD 7 & TICXAR- V	JORGE ANDRES PIZA	administrativo@iclo...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	Consortio IAD Dinamico Softwareone	Sandra Patricia Hernandez Suarique	Sandra.hernandez@so...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	Consortio Pais Digital	William Gonzalo Guerrero Robayo	lumanai_consulting@...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	CONTROLES EMPRESARIALES SAS	Adriana Márquez Pardo	amarquez@coem.co	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	expertech	MARIA FERNANDA CAICEDO	info@expertech.com.co	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	06/03/26	GROW DATA SAS	Camilo Andrés Olivos Naranjo	colombia.compra@gro...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	Hightech Software S.A.S.	Karen Arandia	iad@nuvu.cc	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	IFX Networks Colombia SAS	Marisol Ayala Reyes	atencioncce@ifxcorp...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	06/03/26	Información Localizada S.A.S.	Carlos Javier Leon	cloud@servinformaci...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	INFRAESTRUCTURA VIRTUAL SAS	Aldemar Marín Restrepo	gobiernoenlanube@en...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	ITERIA SAS	Iván Mauricio Naranjo Naranjo	ivan.naranjo@iteria...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	06/03/26	LINKTIC S.A.S	ALEJANDRO POSADA ZULUAGA	licitaciones@linkti...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	NEWSAT SAS	Cristian Mendivelso Romero	newsatccesw@newsati...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	S3 Simple Smart Speedy S.A.S.	Carlos Fajardo	juridica@s3.com.co	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	SOFT 180 SAS	Paola Rojas	comunicaciones@soft...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	TAK	Carlos Pardo	ceo@takcolombia.com	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNION TEMPORAL BMIND AXENTRIA NPV	OSCAR DUQUE	oscar.duque@bmind.com	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNION TEMPORAL CLOUD PUBLIC V	Sandra Bibiana Bonilla Rojas	sandra.bonilla@tivi...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNIÓN TEMPORAL CLOUD SOLUTIONS	Gabriel Martínez	g.martinez@utclouds...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNION TEMPORAL DPN 2025	ANDREA DEL PILAR CAICEDO	dpn2025@gtscolumbia...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNIÓN TEMPORAL G2C - LIBERTY 2025	DIEGO DIAZ	diego.diaz@gotoclou...	En espera	N/D			

	Se agregó la fecha	Nombre	Nombre del contacto	Correo electrónico	Participación	Términos y condiciones	Visto por última vez	Contratos	Acciones
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNION TEMPORAL GESTION INTEGRAL NUBE 5	BRYAN NEIRA	utgestionintegralnu...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	UNION TEMPORAL TIGO-BEXT 2025	Alberto Fonseca Pulido	atencionCCE@tigo.co...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	23/04/26	UNION TEMPORAL UT TELDEXCO	Sandra Patricia Rodríguez	movistar_compra_efi...	En espera	N/D			
<input type="checkbox"/>	13/02/26	Xertica Colombia SAS	Kevin Bermudez	licitaciones@xertic...	En espera	N/D			

Por página 15 | 45 | 90

Proveedores recomendados



Perspectivas impulsadas por Community.ai

Escriba el nombre de un proveedor o

Proveedor

Tendencias de la comunidad de proveedores

91.905

Proveedores activos

28.470

Nuevos proveedores de la comunidad

177

Proveedores de Coupa Advantage

* Todo el contenido se proporciona con fines informativos únicamente y Coupa no puede garantizar su precisión, integridad, calidad o pertinencia. Coupa no respalda proveedores y usted debe hacer su propio juicio con respecto a, y asumir todos los riesgos asociados con, interactuar con proveedores. Bajo ninguna circunstancia Coupa será responsable por el contenido de esta página, lo que incluye cualquier error u omisión de contenido o pérdida o daño incurridos como resultado de utilizar dicho contenido. Por el momento, Coupa no admite completamente búsquedas en otros idiomas aparte del inglés.

Tipo de evaluación

Nombre del tipo de puntuación

Límite del intervalo de puntuación

Agregar

0-5

6

Configuración de evaluación

Agregue configuraciones de evaluación y pesos a los artículos, formularios y anexos.

Equipo de evaluación

Agregar configuraciones

Añadir evaluadores e invitarlos a calificar las respuestas de los proveedores. Si el evento no tiene artículos, formularios y archivos adjuntos, la configuración de visibilidad del evaluador se desactivará.

☒ Permitir a los evaluadores visualizar el evento

Resumen de evaluación

Agregar evaluador

Solicitar evaluación

Configuración de visibilidad del evaluador

Los detalles de la evaluación pueden descargarse después de que se especifiquen las ponderaciones y que al menos un evaluador haya actualizado la evaluación.

Detalles de evaluación

Descargar detalles de evaluación

Cargar ponderaciones de evaluación de evento

- Siga estos pasos para agregar ponderaciones de evaluación de eventos:
1. [descargar](#) plantilla de evaluación de evento.
 2. Agregue ponderaciones de evaluación a artículos, formularios y datos adjuntos a la plantilla y guárdelos.
 3. Para cargar la plantilla, haga clic en **Elegir archivo** y seleccione el archivo. Haga clic en **Cargar**.

Configuración de evaluación

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Cancelar

Cargar

0Comentarios

Silenciar comentarios

Historial

0

Mensajes instantáneos

Filtrar por proveedor

Buscar

Exportar

¿Tiene problemas técnicos? Contacto sourcing.support@coupa.com

ACUERDO MARCO NUBE PÚBLICA V FORMATO RFI PARA OPERACIÓN SECUNDARIA

El presente documento de **Solicitud de Información (Request for Information – RFI)** tiene como objetivo permitir a las Entidades Estatales recopilar información clara, estructurada y comparable de los Proveedores de Servicios de Nube Pública (CSP), con el fin de:

- Comprender las **capacidades técnicas, operativas y de gobierno** de los CSP.
- Evaluar el **grado de alineación de la nube propuesta con las necesidades actuales y futuras** de la Entidad.
- Facilitar la **estimación, comparación y selección** de la alternativa de nube pública más adecuada.
- Reducir riesgos asociados a seguridad, cumplimiento normativo, continuidad y dependencia tecnológica.

Este RFI **no constituye una solicitud de oferta económica**, sino un insumo para la toma de decisiones y la estructuración de procesos posteriores (RFQ).

Nota: La entidad debe tener en cuenta, la criticidad de su información a la hora de escoger una Nube publica, acorde a su identificación de riesgos y declarar dentro del RFI, si cuenta con alguna limitante en cuanto a ubicación, de la misma, teniendo en cuenta los países donde residirá la información, acorde a los lineamientos de la SIC.

Instrucciones: A través de este formato las Entidades Compradoras pueden solicitar aclaraciones sobre sus necesidades o las características técnicas de los productos de software a través de eventos de consulta (RFI) en la TVEC, lo anterior para reconocer claramente el requerimiento y de esta manera otorgar a los proveedores información necesaria para la correcta proyección de los productos a contratar.

La información aquí registrada NO DEBE IR EN CONTRAVIA DE LAS DISPOSICIONES DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS.

*El evento de consulta (RFI) debe ser lanzado por un término no inferior a SIETE (7) DÍAS HÁBILES y empleando la plantilla **207561** en la Tienda Virtual del Estado Colombiano de conformidad con el catálogo d Nube Publica V.*

Junto con este formato la Entidad puede adjuntar documentos adicionales que permitan dimensionar sus necesidades.

Junto con este formato el Proveedor puede adjuntar documentos adicionales que permitan dimensionar y proponer la solución que se adecúe a las necesidades de la Entidad.

1. Contexto estratégico de la Entidad (a diligenciar por la Entidad)

1.1 Información general

- Nombre de la Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat (SDHT).
- Sector: Hábitat – Sector Central de la Administración Distrital de Bogotá D.C.
- Rol misional (breve descripción): la SDHT es la entidad rectora del Sector Hábitat de Bogotá D.C., responsable de formular, liderar e implementar las políticas de gestión del territorio urbano y rural en materia de vivienda digna, espacio público sostenible, servicios públicos domiciliarios, TIC asociadas al hábitat y desarrollo urbano. Articula objetivos sociales, económicos, de ordenamiento territorial y de protección ambiental, con el propósito de dignificar el habitar y contribuir al bienestar sostenible de los habitantes del Distrito Capital, en el marco de la Política de Gobierno Digital, el PETI 2024–2027 y el Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Camina Segura”.

1.2 Contexto y motivación para el uso de nube pública

La SDHT ya opera actualmente en una nube pública. Específicamente, tiene desplegados en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) sus sistemas de información misionales y críticos: Ventanilla Única de la Construcción (VUC), Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), Sistema Distrital de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda (SIDIVIC), Paz y Salvos, Escuela del Hábitat, entre otros 20 sistemas de información y soluciones de infraestructura tecnológica que soportan la continuidad operativa de la Entidad en materia de recursos tecnológicos. Las razones estratégicas que motivan la continuidad y evolución del uso de la nube pública son: (i) **Continuidad del negocio y disponibilidad** de los servicios esenciales prestados a la ciudadanía y soporte a los procesos misionales de la entidad; (ii) **Modernización tecnológica** y desactivación progresiva de la infraestructura on-premise existente, la cual ha llegado al final de su ciclo de vida y ha presentado fallos recurrentes por obsolescencia; (iii) **Escalabilidad y elasticidad** para soportar la migración de cargas críticas y el crecimiento de los sistemas misionales del Sector Hábitat en línea con el Plan de Tecnologías de la Información PETI 2024 - 2027; (iv) **Seguridad digital y cumplimiento normativo**, en línea con el Decreto 767 de 2022, el Decreto 1263 de 2022, la Ley 1581 de 2012, los lineamientos de la SIC y el SGSI institucional; (v) **Eficiencia operativa e innovación**, conforme al Proyecto 10 del PETI 2024–2027 “Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica y Ciberseguridad”, que contempla expresamente la adopción de tecnologías de virtualización, computación en la nube, modelos de Big Data y analítica avanzada para apoyar la transformación digital del Sector Hábitat.

1.3 Horizonte del proyecto

- ☒ Corto plazo (0–12 meses) — Marcado por la SDHT. La presente operación secundaria corresponde a una renovación/expansión por 12 meses de los créditos universales en OCI, en el marco de la vigencia presupuestal 2026 y articulada con la hoja de ruta del PETI 2024–2027.
- ☐ Mediano plazo (1–3 años)
- ☐ Largo plazo (más de 3 años)

2. Objetivos del uso de la nube pública

Priorice los siguientes objetivos según su relevancia para la Entidad de 1 a 5 (5 = mayor prioridad):

- [5] Continuidad del negocio y recuperación ante desastres — Prioridad: 5 (máxima)
- [4] Escalabilidad y elasticidad bajo demanda — Prioridad: 4 (alta)
- [5] Seguridad y gestión de riesgos — Prioridad: 5 (máxima)
- [5] Cumplimiento normativo y regulatorio — Prioridad: 5 (máxima)
- [4] Optimización y control de costos — Prioridad: 4 (alta)
- [3] Innovación tecnológica (IA, analítica, automatización, IoT, otros) — Prioridad: 3 (media-alta)

Describa brevemente los criterios de éxito esperados:

Los criterios de éxito esperados por la SDHT, alineados con los KPI del Proyecto 10 del PETI 2024–2027, son: (i) garantizar disponibilidad mensual igual o superior al 95 % en sistemas misionales críticos (VUC, SIGA, SIDIVIC, Paz y Salvos, Escuela del Hábitat); (ii) lograr un nivel de cumplimiento del 100 % en estándares de ciberseguridad y en la normatividad aplicable (Ley 1581/2012, Decreto 1377/2013, Decreto 767/2022, Decreto 1263/2022, Decreto 338/2022, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27018 e ISO 22301); (iii) reducir en 40 % el tiempo promedio de respuesta a incidentes de seguridad mediante un esquema de operación 24x7 sobre la nube; (iv) asegurar continuidad operativa de los servicios ya migrados a OCI y completar la migración de los servicios on-premise que aún se encuentran en obsolescencia; (v) garantizar interoperabilidad y portabilidad de cargas conforme al Marco de Interoperabilidad del Estado Colombiano y al PND/PDD 2024–2027; (vi) preservar la trazabilidad, auditabilidad y privacidad de los datos personales y sensibles tratados por la Entidad; (vii) ejecutar el cargue único de créditos universales dentro de la vigencia 2026 sin afectar la operación.

3. Clasificación de la información, riesgos y cumplimiento

3.1 Clasificación de la información

Indique el nivel de sensibilidad de la información involucrada:

- ☐ Información pública (no aplica de forma exclusiva; la Entidad publica información pública pero la operación contempla además información con mayor sensibilidad).
- ☒ Información de uso interno (sistemas SIGA, JSP7, intranet y aplicativos administrativos).
- ☒ Información confidencial (información jurídica, contractual, disciplinaria y de inspección, vigilancia y control sobre vivienda).
- ☒ Información sensible / datos personales / datos críticos (datos de hogares beneficiarios de subsidios de vivienda, información de la Ventanilla Única de la Construcción, datos de población vulnerable y bases de datos registradas ante la SIC).

3.2 Restricciones de ubicación geográfica de los datos

- ☒ Colombia — Opción preferente. La SDHT, en cumplimiento de los lineamientos de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, prioriza que los datos personales y sensibles residan en Colombia o en países que cuenten con nivel adecuado de protección de datos personales conforme a la Circular Externa 005 de 2017 de la SIC.

☒ Región específica (indicar): Bogotá, Colombia (región preferente). De manera subsidiaria se admiten regiones LATAM o países con nivel adecuado de protección de datos personales según la SIC, siempre que el proveedor garantice el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y la transferencia internacional de datos esté autorizada por el titular o cuente con cláusulas contractuales tipo aceptadas por la SIC.

☐ Sin restricción geográfica — No aplica. La SDHT declara expresamente que SÍ cuenta con limitantes en cuanto a ubicación de la información, conforme a la nota inicial del presente RFI y a los lineamientos de la SIC.

3.3 Regulaciones y lineamientos aplicables

Marco normativo y de cumplimiento aplicable a la operación secundaria (SDHT):

1. Protección de datos personales y lineamientos SIC:

Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia (Habeas Data); Ley 1266 de 2008; Ley 1581 de 2012 (Régimen General de Protección de Datos Personales); Decreto 1377 de 2013; Decreto 1074 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo); lineamientos y circulares de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), incluida la Circular Externa 005 de 2017 sobre transferencia y transmisión internacional de datos personales; registro de bases de datos de la SDHT ante el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD).

2. Gobierno y Transformación Digital:

Ley 527 de 1999; Ley 1341 de 2009; Decreto 1078 de 2015 (Decreto Único Reglamentario Sector TIC); Decreto 620 de 2020 (Servicios Ciudadanos Digitales); Decreto 767 de 2022 (Política de Gobierno Digital); Decreto 1263 de 2022 (Transformación Digital Pública); Decreto 1389 de 2022 (Infraestructura de Datos); Resolución 460 de 2022 (Plan Nacional de Infraestructura de Datos); Resolución 1519 de 2020 (publicación de información pública); Decreto 575 de 2023 del Distrito (Infraestructura de Datos Distrital); Acuerdo 927 de 2024 (PDD "Bogotá Camina Segura"); Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 (Ley 2294 de 2023); CONPES 3995 de 2020 (Confianza y Seguridad Digital); CONPES 3975 de 2019 (Transformación Digital e IA); CONPES 3920 de 2018 (Explotación de Datos).

3. Seguridad de la Información y Continuidad:

Ley 1273 de 2009 (Delitos Informáticos); Decreto 338 de 2022 (gobernanza de la seguridad digital); CONPES 3854 de 2016 (Seguridad Digital); CONPES 3995 de 2020; ISO/IEC 27001:2022 (SGSI); ISO/IEC 27017 (controles de seguridad para servicios en la nube); ISO/IEC 27018 (protección de PII en la nube); ISO 22301 (continuidad del negocio); Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) del MinTIC; Manual y Política del SGSI institucional de la SDHT (Política de Seguridad de la Información publicada en el portal institucional).

4. Transparencia, contratación y propiedad intelectual:

Ley 1712 de 2014 (Transparencia y Acceso a la Información Pública); Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Ley 2195 de 2022 (régimen de contratación pública); Decreto 1082 de 2015; Decreto Ley 019 de 2012; Decreto 2106 de 2019; Ley 2052 de 2020 (racionalización de trámites); Decisión Andina 351 de 1993 y Ley 23 de 1982 (derechos de autor y propiedad intelectual aplicables al software); cláusulas del Acuerdo Marco de Precios — Nube Pública V vigente en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

4. Tipo de necesidad

Seleccione el(los) escenario(s) que aplican:

- ☐ Nueva solución en nube pública — No aplica. La SDHT ya opera servicios en Oracle Cloud Infrastructure (OCI).
- ☒ Migración de infraestructura o sistemas On-Premise a nube — Aplica. La SDHT requiere completar la migración de servicios on-premise restantes que se encuentran al final de su ciclo de vida (Proyecto 10 del PETI 2024–2027).
- ☐ Migración entre nubes públicas — No aplica para la presente operación secundaria.
- ☒ Expansión de solución cloud existente — Aplica. Ampliación de la operación actual en OCI (Oracle Universal Credits) para soportar la migración de los sistemas misionales pendientes y el crecimiento de cargas.
- ☒ Renovación de servicios cloud — Aplica. Renovación por 12 meses de los servicios de Oracle Cloud Infrastructure (OCI) en modalidad Oracle Universal Credits para asegurar continuidad de los ambientes de producción y pruebas que ya operan en la nube.
- ☐ Conectividad entre nubes públicas — No aplica de manera principal. Podría considerarse a futuro un esquema multinube.
- ☒ Conectividad nube pública – datacenter on-premise — Aplica. Se requiere mantener conexiones tipo VPN (punto a punto) entre el datacenter on-premise de la SDHT y la región OCI, soportando esquemas híbridos durante la transición.
- ☒ Sitio alternativo / recuperación ante desastres — Aplica. Se requiere capacidad de DRP/BCP soportada en la nube, alineada con la Meta del PETI de actualizar e implementar el Plan Anual de Seguridad y Privacidad de la Información incluyendo DRP, y con la norma ISO 22301.

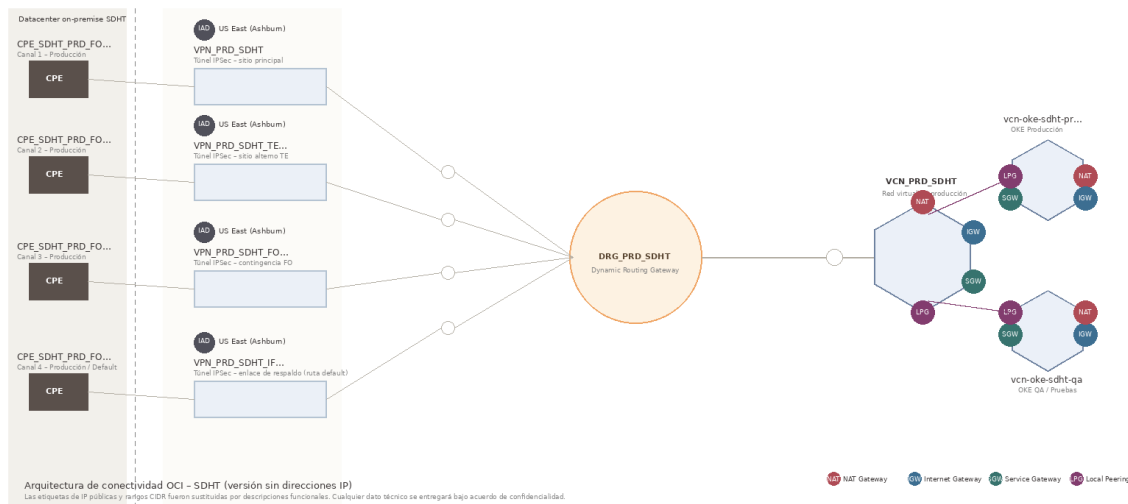
PARA CADA ESCENARIO DE LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD SELECCIONADO, DILIGENCIE LA INFORMACIÓN APLICABLE EN LAS SECCIONES SIGUIENTES:

5. Arquitectura actual y estado objetivo

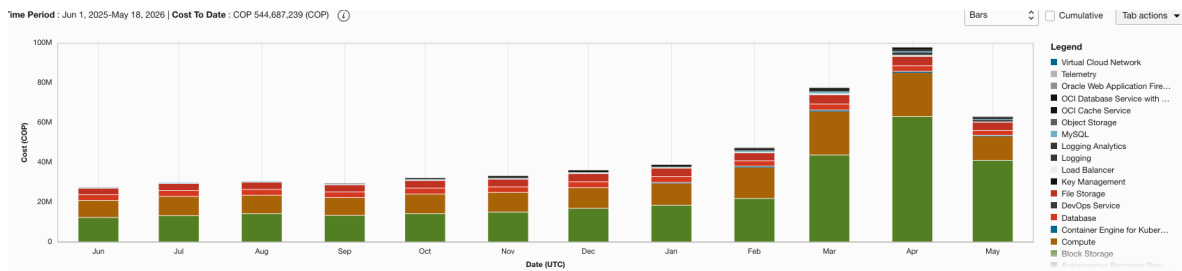
5.1 Arquitectura actual (si aplica)

Describa:

- Diagrama de arquitectura actual: La SDHT cuenta con un esquema híbrido. Los servicios misionales críticos se encuentran desplegados en Oracle Cloud Infrastructure (OCI), interconectados mediante VPN punto a punto con el datacenter on-premise de la entidad, donde aún residen servicios legados en proceso de desactivación. El diagrama detallado de la arquitectura se adjuntará al evento de consulta en la TVEC junto con el inventario de activos tecnológicos vigente.



- Capacidades de infraestructura (cómputo, almacenamiento, red): los recursos actuales de la SDHT en OCI incluyen instancias de cómputo virtualizado para servidores de aplicaciones y bases de datos, almacenamiento en bloque y de objetos, redes virtuales con subredes públicas y privadas, balanceadores de carga, y conectividad WAN/VPN con el datacenter on-premise. El detalle granular de OCPUs, memoria, almacenamiento (TB), tráfico saliente y servicios consumidos en los últimos 6 meses se entregará como anexo a este RFI a través del reporte de consumo OCI



- Sistemas y servicios desplegados: Ventanilla Única de la Construcción (VUC), Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), Sistema Distrital de Información, Vigilancia y Control de Vivienda (SIDIVIC), Paz y Salvos, Escuela del Hábitat, y demás sistemas críticos de la entidad ya migrados a OCI. Aplicaciones complementarias en interoperabilidad: JSP7, HabitApp, Mapa Interactivo, Geovisor, ArcGIS, SIPIVE, SEGPLAN, SUIFP, SIDEAP, SECOP I y II, SIPROJWEB, Bogotá Te Escucha (BTE), portal web Hábitat e Intranet. Servicios horizontales: correo y colaboración Office 365, Mesa de Servicios TI, telefonía IP, gestión de identidades y backups.
- Ambientes existentes (desarrollo, pruebas, producción): la SDHT mantiene ambientes diferenciados de producción y pruebas/preproducción en OCI para los sistemas misionales, con segregación de redes, controles de acceso por rol y políticas de respaldo. Adicionalmente conserva entornos legados on-premise en proceso de desactivación, los cuales soportan algunos sistemas auxiliares.

5.2 Arquitectura objetivo esperada

Indique las características deseadas de la arquitectura objetivo, tales como:

- Alta disponibilidad: arquitectura multi-AD (Availability Domain) o multi-zona dentro de la región OCI, con SLA de disponibilidad mensual igual o superior al 99,5 % para sistemas críticos y al 95 % para sistemas no críticos. Replicación de datos, balanceadores de carga y failover automatizado.
- Uso de servicios administrados: se prioriza el consumo de servicios PaaS gestionados por el CSP (bases de datos administradas como Oracle Autonomous Database, Object Storage, balanceadores, observabilidad, gestión de claves KMS, identity), reduciendo la carga operativa de administración de infraestructura por parte del equipo de TI de la SDHT.
- Escalabilidad automática: escalamiento horizontal y vertical bajo demanda (autoscaling) en los servicios de cómputo y bases de datos, atendiendo picos de demanda de ciudadanos sobre VUC, SIDIVIC y portal web Hábitat, sin sobreaprovisionar recursos.
- Desacoplamiento de componentes: arquitectura orientada a microservicios y/o componentes desacoplados con colas, eventos y APIs, que facilite la interoperabilidad mediante X-Road con la Carpeta Ciudadana Digital y demás plataformas del Estado (Gobierno Digital).
- Enfoque híbrido o multicloud: se requiere soporte para operación híbrida durante la transición — datacenter on-premise SDHT conectado a la región OCI por VPN — con visión a mediano plazo hacia interoperabilidad con servicios complementarios (correo y colaboración Office 365 y, eventualmente, otros proveedores cloud) bajo principios de portabilidad y no dependencia tecnológica.

6. Requisitos funcionales y no funcionales

6.1 Requisitos de negocio

- Descripción funcional de la necesidad: la SDHT requiere disponer de capacidad de cómputo, almacenamiento, red, seguridad y servicios administrados en una nube pública para sostener, ampliar y, donde aplique, completar la migración desde on-premise de los sistemas misionales: VUC (gestión de trámites de construcción), SIGA (gestión administrativa), SIDIVIC (vigilancia y control de vivienda), Paz y Salvos, Escuela del Hábitat y portales ciudadanos. La operación debe garantizar disponibilidad, escalabilidad, seguridad, trazabilidad y cumplimiento normativo.
- Procesos críticos soportados: (i) Gestión territorial y urbanística (ordenamiento, instrumentos de financiación de vivienda); (ii) Gestión de soluciones habitacionales y subsidios; (iii) Inspección, vigilancia y control de vivienda; (iv) Atención y servicio a la ciudadanía a través de canales digitales (portal web Hábitat, VUC, SUAV, Escuela del Hábitat, entre otros); (v) Gestión administrativa, financiera, contractual, jurídica y documental; (vi) Promoción y gestión de servicios públicos domiciliarios y TIC; (vii) Producción de información sectorial y toma de decisiones basada en datos.

6.2 Requisitos técnicos

- Tipo de infraestructura (virtualizada, dedicada, contenedores, PaaS): se requiere infraestructura virtualizada (IaaS) sobre Oracle Cloud Infrastructure en



modalidad de créditos universales (Oracle Universal Credits), con soporte a servicios PaaS (bases de datos administradas, almacenamiento, identity, observabilidad), contenedores (OKE/Kubernetes) y, donde corresponda, capacidades de cómputo dedicado para cargas regulatorias específicas.

- Sistemas operativos, bases de datos y middleware requeridos: SO Linux (Oracle Linux, Red Hat Enterprise Linux, Ubuntu) y Microsoft Windows Server (para aplicaciones específicas); bases de datos Oracle Database (Standard/Enterprise) y Oracle Autonomous Database, así como motores complementarios (PostgreSQL, MySQL, SQL Server) según el caso de uso; middleware Oracle WebLogic, Oracle Forms/Reports, Tomcat, Apache, Node.js; servicios de mensajería e integración; herramientas de respaldo y replicación nativas del CSP.
- Integraciones necesarias: (i) Conectividad VPN punto a punto entre la nube pública y el datacenter on-premise SDHT, soportando esquemas híbridos; (ii) Interoperabilidad con plataformas del Estado (Carpeta Ciudadana Digital de gov.co, X-Road, SECOP I/II, SIIF, SUIFP, SIDEAP, SIPROJWEB); (iii) Integración con Office 365 y servicios de identidad institucional (SSO, MFA); (iv) Integración con sistemas distritales (Bogotá Te Escucha, Mapa Interactivo, ArcGIS); (v) APIs para consumo de servicios misionales por terceros y para tableros analíticos del PETI.

6.3 Seguridad, privacidad y gobierno

- Requisitos de control de accesos: gestión de identidades y accesos basada en roles (RBAC) y por atributos (ABAC); MFA obligatorio para cuentas administrativas y privilegiadas; integración con directorio activo de la SDHT y federación SAML/OIDC; principio de menor privilegio; revisión periódica de accesos; gestión de cuentas de servicio y rotación de claves vía KMS administrado.
- Cifrado de datos en tránsito y reposo: cifrado TLS 1.2/1.3 para todo tráfico en tránsito (incluido el tráfico VPN site-to-site con el datacenter SDHT); cifrado AES-256 en reposo para volúmenes, snapshots, object storage y bases de datos; gestión de llaves criptográficas en servicio administrado del CSP (KMS) con posibilidad de BYOK/HYOK cuando aplique; cifrado de campo en bases de datos para datos personales y sensibles conforme a la Ley 1581 de 2012.
- Auditoría, trazabilidad y monitoreo: registro centralizado e inmutable de eventos administrativos y de acceso (audit logs) con retención no inferior a 12 meses; monitoreo de seguridad 24x7 (SIEM/SOC); alertas automáticas y correlación de eventos; capacidad de exportar bitácoras hacia el SOC institucional; integración con el MSPI del MinTIC y con los procesos de auditoría interna y de la Contraloría.
- Gobierno y gestión de datos: implementación de un modelo de gobierno de datos alineado al Decreto 1389 de 2022 y al Plan Nacional de Infraestructura de Datos; clasificación, catalogación y trazabilidad del ciclo de vida del dato; políticas de retención y disposición acordes con la TRD del Archivo General; controles para anonimización y pseudonimización de PII; mecanismos para atención de derechos del titular (consultas, reclamos, supresión) conforme al Procedimiento de Habeas Data de la SDHT.

7. Demanda y capacidad esperada

7.1 Usuarios o transacciones estimadas



- Año 1 (2026): aproximadamente 1.500 usuarios internos concurrentes (servidores y contratistas SDHT), 250 sesiones administrativas pico/hora en SIGA, JSP7 y aplicaciones de apoyo; ciudadanos en canales digitales SDHT: estimación entre 80.000 y 120.000 visitas/mes al portal web y entre 15.000 y 25.000 trámites mensuales sobre la Ventanilla Única de la Construcción (VUC) y SIDIVIC. Cifras detalladas por sistema se entregarán como anexo — ver reporte de consumo OCI últimos 6 meses.
- Año 2 (2027): crecimiento estimado del 25–35 % en interacciones digitales por la racionalización de 48 trámites en la VUC (PETI), digitalización de OPAs y entrada en operación de la Plataforma de Servicios al Ciudadano del PETI. Aumento proyectado de usuarios concurrentes internos y de transacciones por interoperabilidad con la Carpeta Ciudadana Digital.
- Año 3 (2028, fuera del alcance de la operación de 12 meses pero base de planeación): consolidación de la transformación digital del Sector Hábitat; incremento adicional del 30–50 % en transacciones por la entrada en operación de la Plataforma de Gestión Territorial Inteligente, monitoreo con drones y soluciones de analítica de datos basadas en IA previstas en el PETI.

7.2 Proyección de crecimiento

durante la vigencia 2026 se espera un crecimiento en consumo de cómputo, almacenamiento y tráfico saliente de entre 15 % y 25 % respecto al consumo de OCI de los últimos 6 meses, derivado de: (i) migración de cargas pendientes desde on-premise; (ii) implementación de DRP/BCP sobre la nube; (iii) incremento de transacciones en VUC, SIDIVIC y portal web por digitalización de trámites; (iv) crecimiento de almacenamiento por trazabilidad, bitácoras de auditoría y datos georreferenciados; (v) aumento de cargas analíticas y tableros del PETI. La SDHT podrá ajustar la proyección con los reportes mensuales de consumo entregados por el proveedor.

8. Capacidades esperadas del Proveedor (Agregue la información que requiera del proveedor)

El proveedor deberá describir:

- Modelo de prestación del servicio. La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) modalidad de prestación (créditos universales, suscripción, consumo por uso); (ii) regiones y zonas de disponibilidad ofrecidas (incluida la región Bogotá); (iii) modelo de soporte 24x7 con tiempos de respuesta diferenciados por severidad; (iv) ANS comprometidos para cómputo, almacenamiento, red y servicios PaaS; (v) Account Manager y equipo de éxito del cliente asignados a la SDHT; (vi) idioma español para soporte, documentación y reportes.
- Capacidades de continuidad y recuperación. La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) opciones de DR multi-AD y multi-región; (ii) RPO y RTO objetivo para los servicios misionales; (iii) mecanismos de respaldo, replicación, snapshots y restauración asistida; (iv) pruebas periódicas de DR y simulacros; (v) alineación con ISO 22301 y con el MSPI MinTIC; (vi) procedimientos de notificación de incidentes en menos de 24 horas y plan de comunicación a la Entidad.
- Modelos de costos y optimización. La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) tarifario público y mecanismos de descuento por compromiso anual y por consumo; (ii) reportes mensuales detallados de consumo con desglose por servicio, ambiente y centro de costos; (iii) alertas y umbrales de consumo



configurables; (iv) recomendaciones automáticas de optimización (rightsizing, hibernación, instancias preferenciales); (v) herramienta de simulación de costos previa a la implementación; (vi) descripción de la conversión y vigencia de los Oracle Universal Credits, así como reglas de no caducidad indebida durante la vigencia contractual.

- Herramientas de gobierno, control y gestión. La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) consola unificada de administración con visibilidad por compartimento/proyecto; (ii) políticas IAM, etiquetado de recursos, cuotas y guardrails; (iii) herramientas de monitoreo, observabilidad y trazabilidad (logging, metrics, tracing) nativas o por integración; (iv) gestión de cumplimiento (Cloud Security Posture Management, postura ISO/CIS); (v) reportes ejecutivos y operativos automáticos; (vi) APIs e infraestructura como código (Terraform/equivalente) para automatizar el ciclo de vida de los recursos.
- Capacidades de interoperabilidad y portabilidad. La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) compatibilidad con estándares abiertos (REST, OAuth2/OIDC, OpenAPI, contenedores OCI/Docker, Kubernetes, SQL/NoSQL portables); (ii) facilidad de exportación de datos (egreso) en formatos abiertos y costos asociados; (iii) integración con X-Road y con la Carpetita Ciudadana Digital de gov.co; (iv) coexistencia con servicios complementarios de otras nubes públicas (Office 365, mensajería, analítica) sin penalización contractual; (v) compromisos de no propiedad de los datos del cliente.
- Estrategias para evitar dependencia tecnológica excesiva (lock-in). La SDHT solicita al Proveedor describir: (i) plan de salida y portabilidad de cargas y datos al finalizar la relación contractual, sin costos ocultos de egreso para los datos de la Entidad; (ii) uso de tecnologías y estándares abiertos preferentes (Kubernetes, contenedores, motores SQL/NoSQL compatibles); (iii) compromisos de no retención de datos del cliente más allá del periodo definido; (iv) garantías de compatibilidad con esquemas multinube; (v) hojas de ruta tecnológicas y compromisos de soporte sobre versiones de bases de datos y middleware utilizados por la SDHT.

9. Enfoque de solución propuesto por el Proveedor (Agregue la información que requiera del proveedor)

El proveedor deberá incluir:

- Descripción del alcance de la solución. El Proveedor deberá detallar el alcance específico para la operación SDHT, incluyendo: servicios IaaS/PaaS contratados, ambientes a aprovisionar (producción, pruebas, DR), conectividad VPN site-to-site con el datacenter on-premise, soporte 24x7 y servicios de acompañamiento.
- Supuestos considerados. El Proveedor deberá relacionar todos los supuestos asumidos para su propuesta: ventanas de mantenimiento, dependencias de terceros, perfiles del equipo de la SDHT requeridos para el acompañamiento, supuestos de consumo, latencia esperada, y supuestos sobre la conectividad WAN aportada por la Entidad.
- Arquitectura propuesta (diagramas). El Proveedor deberá entregar diagramas de la arquitectura objetivo (vista lógica, vista física, vista de red y vista de seguridad) para los ambientes de producción, pruebas y DR, con mapeo de servicios a los sistemas misionales VUC, SIGA, SIDIVIC, Paz y Salvos y Escuela del Hábitat.
- Metodología de implementación. El Proveedor deberá describir la metodología propuesta (preferiblemente alineada con marcos reconocidos como ITIL, TOGAF,

PMBOK o ágiles), incluyendo fases, entregables, hitos, criterios de aceptación, gestión del cambio y traspaso operativo a los equipos de la SDHT.

- Servicios profesionales incluidos. El Proveedor deberá indicar las horas/perfiles de servicios profesionales incluidos (arquitectos cloud, ingenieros de migración, especialistas en seguridad, DBA, soporte preferencial), así como los planes de capacitación, transferencia de conocimiento y certificación al equipo técnico SDHT.
- Roles y responsabilidades. El Proveedor deberá entregar una matriz RACI clara entre el equipo del CSP/proveedor especializado y el equipo de la SDHT, distinguiendo responsabilidades en aprovisionamiento, operación, monitoreo, seguridad, atención de incidentes y gestión del ciclo de vida de los recursos.
- Consideraciones de seguridad y privacidad. El Proveedor deberá describir: (i) las certificaciones del CSP (ISO/IEC 27001, 27017, 27018; SOC 1/2/3; CSA STAR); (ii) controles de protección de datos personales conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Circular Externa 005 de 2017 de la SIC sobre transferencia internacional de datos; (iii) acuerdos de tratamiento de datos personales y cláusulas tipo; (iv) ubicación final de los datos; (v) modelo de responsabilidad compartida; (vi) servicios y herramientas de ciberseguridad disponibles para fortalecer el SGSI y el SOC institucional.

10. Condición especial para MiPymes (Manifestación de MYPYMES)

Cuando el valor estimado del proceso sea inferior a USD 125.000, los proveedores MiPyme podrán manifestar su interés en este ítem, de acuerdo con la normativa vigente del acuerdo, por lo cual, detalle si el presupuesto puede estar dentro de este rango.

Respuesta de la Entidad: el presupuesto oficial estimado por la SDHT para la presente operación secundaria es del orden de COP \$720.000.000 para una vigencia de 12 meses. Aplicando la TRM de referencia, este valor supera el umbral de USD 125.000 establecido en el Acuerdo Marco Nube Pública V para la manifestación de interés de MiPymes. En consecuencia, la condición especial para MiPymes —Manifestación de MYPYMES— **NO aplica** para este proceso. La SDHT solicita a todos los proveedores tener en cuenta lo anterior al estructurar su respuesta. Documentos adjuntos al presente RFI: (i) Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI 2024–2027 de la SDHT; (ii) Política de Seguridad de la Información publicada en el portal institucional (<https://habitatbogota.gov.co/atencion-servicios-ciudadania/politicas-seguridad-informacion>); (iii) Reporte de consumo OCI — últimos 6 meses; (iv) Diagrama de arquitectura actual de la entidad.

Nota para la Entidad Compradora

La calidad y nivel de detalle de la información suministrada por la Entidad en el presente RFI incide directamente en la **precisión, pertinencia y valor** de las respuestas entregadas por los Proveedores de Servicios de Nube Pública (CSP).

En la medida en que la Entidad proporcione información **suficiente, clara y contextualizada** sobre sus objetivos, restricciones, riesgos, demanda y visión futura, los CSP podrán:

- Dimensionar de forma más precisa las soluciones propuestas.
- Presentar arquitecturas y servicios alineados con las necesidades reales de la Entidad.
- Proveer estimaciones más confiables de capacidades, costos y modelos operativos.



- Identificar y mitigar riesgos técnicos, operativos, de seguridad y de cumplimiento.

Lo anterior permitirá a la Entidad realizar una **toma de decisiones basada en datos**, reduciendo la incertidumbre, minimizando riesgos y aumentando la probabilidad de seleccionar la alternativa de nube pública más adecuada para el cumplimiento de su misión institucional.

MEMORANDO

PARA:	CAMILO ANDRÉS OROZCO PATERNINA DIRECCION DE CONTRATACION
DE:	OFICINA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL CARLOS GABRIEL GUTIERREZ PACHECO
ASUNTO:	RFI- NUBE PÚBLICA

Estimado Dr. CAMILO ANDRÉS OROZCO PATERNINA cordial saludo.

Remito RFI-NUBE PUBLICA con el fin de continuar con el proceso de publicación del evento de cotización del proceso de los siguientes productos y servicio:

La SDHT ya opera actualmente en una nube pública. Específicamente, tiene desplegados en Oracle Cloud Infrastructure (OCI) sus sistemas de información misionales y críticos: Ventanilla Única de la Construcción (VUC), Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA), Sistema Distrital de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda (SIDIVIC), Paz y Salvos, Escuela del Hábitat, entre otros 20 sistemas de información y soluciones de infraestructura tecnológica que soportan la continuidad operativa de la Entidad en materia de recursos tecnológicos. Las razones estratégicas que motivan la continuidad y evolución del uso de la nube pública son: (i) **Continuidad del negocio y disponibilidad** de los servicios esenciales prestados a la ciudadanía y soporte a los procesos misionales de la entidad; (ii) **Modernización tecnológica** y desactivación progresiva de la infraestructura on-premise existente, la cual ha llegado al final de su ciclo de vida y ha presentado fallos recurrentes por obsolescencia; (iii) **Escalabilidad y elasticidad** para soportar la migración de cargas críticas y el crecimiento de los sistemas misionales del Sector Hábitat en línea con el Plan de Tecnologías de la Información PETI 2024 - 2027; (iv) **Seguridad digital y cumplimiento normativo**, en línea con el Decreto 767 de 2022, el Decreto 1263 de 2022, la Ley 1581 de 2012, los lineamientos de la SIC y el SGSI institucional; (v) **Eficiencia operativa e innovación**, conforme al Proyecto 10 del PETI 2024–2027 “Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica y Ciberseguridad”, que contempla expresamente la adopción de tecnologías de virtualización, computación en la nube, modelos de Big Data y analítica avanzada para apoyar la transformación digital del Sector Hábitat.

De igual forma se sugiere para el presente proceso de solicitud de cotización el siguiente cronograma:

Cronograma solicitud de Cotización.

Publicación de la Solicitud	19/05/2026 23:59
Plazo para recepción de observaciones	25/05/2026 23:59
Respuesta de observaciones	28/05/2026 23:59
Fecha límite de presentación de cotización	03/06/2026 23:59

Agradezco su atención prestada y desde la Oficina de Tecnología y Transformación Digital estaremos muy atentos a lo que se requiera.

Cordialmente,

CARLOS GABRIEL GUTIERREZ PACHECO
OFICINA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL

C.C.E.:

Anexo: N/A

Anexos Digitales: 1

Elaboró: JUAN PABLO ESCOBAR ROA-OFICINA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL

Revisó: JOSE LUIS DAZA PEREZ-OFICINA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL |

Aprobó: CARLOS GABRIEL GUTIERREZ PACHECO-OFICINA DE TECNOLOGIA Y TRANSFORMACION DIGITAL




Outlook

RV: Nuevo mensaje recibido para RFI - Nube Publica V - Evento No.212895

Desde Andres David Martinez Alvarez <andres.martinezal@habitatbogota.gov.co>**Fecha** Jue 28/05/2026 11:58**Para** Juan Pablo Escobar Roa <juan.escobar@habitatbogota.gov.co>; Jose Luis Daza Perez <jose.daza@habitatbogota.gov.co>

Por favor atender

De: UNION TEMPORAL BMIND AXENTRIA NPV <do_not_reply@colombiacompra.coupahost.com>**Enviado:** martes, 26 de mayo de 2026 16:17**Para:** Andres David Martinez Alvarez <andres.martinezal@habitatbogota.gov.co>**Asunto:** Nuevo mensaje recibido para RFI - Nube Publica V - Evento No.212895Proporcionado por 

Nuevo mensaje recibido para RFI - Nube Publica V - Evento No.212895

Recibió un nuevo mensaje en el Centro de mensajes instantáneos de UNION TEMPORAL BMIND AXENTRIA NPV.

El mensaje dice:

Buenas Tardes.

Cordial Saludo,

1, Agradecemos que incluyan en el documento RFI la forma de pago de los créditos, en este caso es un unico pago por el 100% cuando se activen en la consola.

2, Por favor nos confirman si al entidad requiere la cotización de horas de servicios profesionales y si es asi agradecemos nos indiquen el proposito y actividades para esos servicios o si la entidad tiene definidas cuantas horas debemos cotizar.

3. Por favor nos indican la vigencia requerida para los creditos.

Cordialmente.

UNION TEMPORAL BMIND AXENTRIA NPV

Para ver el contexto del mensaje en el tablero completo de mensajes instantáneos del evento, haga clic en el siguiente enlace.

[Ver en línea](#)



Gestión total del gasto: multiplique sus márgenes

Para obtener actualizaciones inmediatas a través de SMS o cambiar las preferencias de notificaciones, vaya a [aquí y ajuste su configuración](#)